

COMUNICATO

Si informa tutto il personale in indirizzo che il prossimo 31 marzo 2011 gli uffici di Volare S.p.A. in Amministrazione Straordinaria siti in Gallarate (VA) chiuderanno definitivamente.

La continuità delle attività di amministrazione del Personale e di Gestione del Personale sarà assicurata dai presidi facenti rispettivamente capo al service amministrativo BYTE ed alla funzione Personale dell'Amministrazione Straordinaria di Alitalia, ubicati a Roma.

Pertanto, a partire dal 1 Aprile prossimo qualsivoglia esigenza - relativa, a titolo puramente esemplificativo, a sospensioni CIGS, apertura e chiusura maternità, assegni per il nucleo familiare, risoluzioni rapporto di lavoro, etc, - sarà resa possibile attraverso i seguenti riferimenti:

· ADPByte:

Personale Navigante

e-mail: sportellopersonalecigsvolo@alitaliaamministrazionestraordinaria.it

telefono: 06-65637063 (attivo dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 13.00)

fax: 06-65637064

Personale di Terra

e-mail:

sportellopersonalecigsterra@alitaliaamministrazionestraordinaria.it

telefono: 06-65637062 (attivo dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 13.00)

fax: 06-65637064

Sportello di assistenza al Personale:

Palazzina P.120, 2° piano

Piazza Almerico da Schio, snc

Fiumicino, Area Tecnica

Orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 13.00.

· Personale

06 – 84046909/11/12.

In pari data l'intranet di Volare S.p.A. in Amministrazione Straordinaria, fino ad oggi attiva e aperta a tutti i dipendenti senza credenziali di accesso, cesserà la propria operatività.

Riteniamo infine utile segnalare che tutte le informazioni afferenti l' Amministrazione Straordinaria, nonché indirizzo, recapiti ed indirizzi e-mail di tutte le funzioni ad essa riconducibili, sono consultabili sull'apposito sito <http://www.alitaliaamministrazionestraordinaria.com/>.

Roma, 25 Marzo 2011